

### 3.3.1 訂有資源循環利用相關計畫、策略與目標

#### 【推動概況摘要】

1. 訂定資源循環利用計畫。
2. 訂定資源回收實施計畫。
3. 訂定辦公室廢紙再利用實施計畫。

#### 【效益評估摘要】

執行中讓師生都能體會資源共享，教導資源永續的環保概念。

#### 台南市西港區後營國民小學資源循環利用計畫

##### 壹、緣起：

由於目前對永續地球議題高度重視，本校在環境教育上，希望能透過校園資源循環再利用相關教學方式，從垃圾分類及資源回收再利用等方式，培養學生惜物愛物的習慣，期能提高地球資源的再利用率，並減少對環境的危害，發揮資源循環再利用的價值。

##### 貳、依據：

- 一、環境教育法第19條。
- 二、教育部、環保署編印「加強學校環境教育實施要點」。
- 三、資源循環利用法草案

##### 參、計畫目標：

- 一、透過教育課程，培養學生節能減碳與資源循環再利用的知能。
- 二、確實做好垃圾分類、資源回收活動與垃圾減量，進而影響家庭帶動社區，以落實全民環境保護工作。
- 三、架設落葉堆肥區，讓學生瞭解資源再利用的重要，藉由親力親為的過程，學會珍惜萬物，養成不浪費的生活態度。

##### 肆、具體作法：

- 一、再生能源開發與教育：
  - 1、配合語文領域，結合晨光時間進行資源回收主題閱讀教育。
  - 2、配合環境教育，進行資源回收宣導，培養學生資源回收與節約能源基礎知能。
- 二、資源回收與垃圾減量：
  - 1、每個班級與辦公處所，每日進行資源回收(包括廢乾電池回收)。
  - 2、每學期定期進行垃圾分類與資源回收宣導活動。
  - 3、紙類雙面影印，避免浪費以及減少校內資源回收之負擔。
- 三、校際資源利用：
  - 1、配合教育局設置之59410校際資源交流平台，進行可用教育資材交換與循環。
  - 2、針對教學欠缺之資源，透過向他校借用之程序，物盡其用，節能減碳。
- 四、綠色生活與採購：
  - 1、選購在地食材，每週一次蔬食餐。
  - 2、設備損壞，以修繕方式為首要考量。
  - 3、配合台南市低碳城市發展自治條例，優先採購綠色環保標準產品。
- 五、節水節電措施：
  - 1、資訊產品進行節能設定，減低資訊設備的耗能需求。
  - 2、平日開飲機設定節電時間。
  - 3、裝設省水水龍頭，洗手水回收澆花拖地用。
- 六、資源循環再利用：
  - 1、學校廢棄材料循環利用，將校舍重建移除之連鎖磚，再利用鋪設成通行步道。
  - 2、設置落葉堆肥區，製成有機肥。

伍、其他：本計畫奉校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人：

教師兼  
事務組長 蔡佩伶

教導主任：

教師兼  
教導主任 楊珍俐

校長：

台南市西港區  
後營國民小學校長 周國民

## 台南市西港區後營國民小學資源回收實施計畫

### 壹、宗旨：

- 一、落實環境教育，建立環保意識。
- 二、學生能養成愛物惜物的正確態度、行為與習慣。

### 貳、實施目的：

- 一、垃圾減量，可回收資源的再生與利用。
- 二、確實做好垃圾分類，資源回收活動，進而影響家庭帶動社區，以落實全民環境保護工作。

### 參、實施內容：

#### 一、回收分類項目

1. 塑膠類
2. 鋁箔包、牛奶紙盒、紙容器類 含有塑膠膜的紙類
3. 紙箱、廢紙類
4. 鋁罐、鋁製品
5. 鐵罐、鐵製品

#### 二、回收程序

1. 每班自備資源回收分類籃箱並標示回收的類別。
2. 請老師指導學生將喝完的飲料罐包、牛紙紙盒清洗乾淨吸管與封膜丟棄、瀝乾水分，再放置於分類籃箱內。廢紙類放整齊，紙箱應拆開攤平，有裝訂的紙張要將訂書針去除，大量簿本應捆綁好後，再送至回收室。
3. 每週二 10:00-10:20 為全校打掃時間，回收室皆會開啟，請各班於該時段將回收物 送到資源回收室。

#### 三、工作分配：

1. 教導處負責籌畫督導。
2. 各班指派 2-3 人專門負責教室內的垃圾分類與資源回收工作。
3. 資源回收物由環保局協助清運，垃圾由清潔隊員協助處理。

#### 四、資源回收宣導：

1. 由教導處不定期在朝會進行資源回收宣導與教育。

#### 五、注意事項：

1. 回收物件體積盡量縮小，並清洗乾淨避免產生惡臭，導致蚊蟲、老鼠等孳生。
2. 各辦公場所及公共地區，由負責打掃的班級協助回收。

肆、本計劃經校長核准後公佈實施，修正時亦同。

承辦人：

教師兼  
事務組長 蔡佩伶

教導主任：

教師兼  
教導主任 楊珍俐

校長：

台南市西港區  
後營國民小學校長 周國民

## 台南市西港區後營國小辦公室廢紙再利用實施計畫

### 壹、目的：

- 一、師長以身作則，推動環保工作。
- 二、響應綠色生活，讓資源做最有效的應用。
- 三、節省學校有限之經費。

### 貳、依據：本校資源循環利用計畫

### 參、實施方式

- 一、在辦公室事務區置放紙箱。
- 二、在紙箱上標明「二次利用紙」等字樣。
- 三、學校教職員工可依自己所需，前來此處拿取。
- 四、有個人資料或學生資料的紙張請以碎紙機處理，碎紙條另行裝箱回收
- 五、完全都不再利用的紙張，整理好送至回收室。

### 肆、預計成效：

- 一、師生舉手之勞作環保，讓有限資源發揮最大功效。
- 二、愛惜紙張，避免無謂之印製及浪費。
- 三、避免事務區雜亂，讓紙張皆有去處。

伍、本計畫如有未盡事宜，得依現況修改並宣導執行。

陸、其他：本計畫奉校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人：

教師兼  
事務組長 蔡佩伶

教導主任：

教師兼  
教導主任 楊珍俐

校長：

台南市西港區  
後營國民小學校長 周國民